

Relatório de Execução dos Instrumentos de Gestão Previsional

30 de setembro de 2025



Handwritten signature

Índice

1.	Análise económica da execução dos Instrumentos de Gestão Previsional (IGP)	3
1.1	Gastos.....	6
1.1.1	Fornecimentos e serviços externos	8
1.1.2	Gastos com pessoal	8
1.1.3	Outros gastos	9
1.2	Rendimentos	9
2.	Investimento realizado em 2025	12
3.	Análise financeira	13
4.	Cumprimento dos indicadores de eficiência e eficácia de 2025.....	14
5.	Demonstrações financeiras	29
6.	Relatório do Fiscal Único sobre o relatório de execução dos Instrumentos de Gestão Previsional.....	31

1. Análise económica da execução dos Instrumentos de Gestão Previsional (IGP)

Em conformidade com o disposto na alínea e) do artigo 20.º dos Estatutos da Empresa, na alínea e) do n.º 1 do artigo 42.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto e com a alínea i) do n.º 1 do artigo 44.º da Lei n.º 133/2013, de 3 de outubro, a Ágora – Cultura e Desporto do Porto, E.M., S.A. (doravante Ágora ou Empresa) apresenta o relatório trimestral de execução orçamental e o relatório do órgão de fiscalização.

Para efeitos de análise da execução dos Instrumentos de Gestão Previsional (IGP) do terceiro trimestre, tem-se por referência os IGP para o período de 2025 a 2029 aprovados em Assembleia Geral realizada em 12 de maio de 2025, de acordo com o estabelecido no artigo 42.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto. Estes IGP constituem uma revisão dos anteriormente aprovados na Assembleia Geral de 30 de outubro de 2024, determinados para o período de 2025-2029.

A 30 de setembro, o resultado líquido da Ágora ascende a 28.779 euros, verificando-se uma taxa de execução de gastos e de rendimentos de 60%, conforme detalhado no quadro seguinte.

No que concerne à atividade desenvolvida no terceiro trimestre de 2025, a Ágora promoveu o conjunto de atividades previstas no seu plano de atividades. No âmbito das artes performativas, o 3.º trimestre abrangeu o período de encerramento para férias do Teatro Municipal do Porto (TMP), incluindo apenas a programação da abertura da temporada 2025/2026, em setembro. Esta abertura contou com a apresentação de NÓT, novo trabalho de Marlene Monteiro Freitas; o lançamento do livro de Alexandra Balona, que se debruça sobre o trabalho da coreógrafa e o concerto de Alan Licht, no âmbito do ciclo de música Understage. Destacou-se, ainda, a apresentação do espetáculo-jogo asses.masses, um jogo coletivo de 7 horas, em que o público decide o rumo da narrativa. No CAMPUS Paulo Cunha e Silva, em agosto, foram lançados os resultados das residências artísticas e técnicas para a temporada 2025/2026, num total de 21 projetos apoiados.

No quadro da arte contemporânea, a Galeria Municipal do Porto (GMP) inaugurou, em julho, uma nova exposição, que ocupou os dois pisos do edifício. Fruto do trabalho de investigação de cerca de ano e meio dos curadores internacionais, Hiuwai Chu e Raphael Fonseca, Lúcido Devaneio – Panorama da Arte Contemporânea Portuguesa, congrega obras de 20 artistas/duplas artísticas, de diferentes gerações. Ao longo deste período, foram promovidas 15 visitas guiadas à exposição, assim como à instalação Praia de Ruínas, de Andreas Angelidakis, dirigidas ao público em geral, mas também a grupos de estudantes. Entre julho e setembro, o número de visitantes totalizou 59 532 pessoas. No âmbito do programa Conversas de Galeria, foram organizadas duas sessões, uma com a radialista e escritora Inês Meneses (em julho) e outra com o curador, escritor e arquiteto Pedro Gadanho (em setembro). O mês de julho ficou também marcado pelo lançamento da Galeria Digital do Porto, um circuito de arte pública digital que convida a redescobrir a cidade, interagindo com projetos artísticos. Coordenado pela Porto Digital, este projeto do Município do Porto conta com a curadoria da GMP. Na Fonoteca Municipal do Porto (FMP), destaque para o arranque de Nova Matéria, um ciclo de residências artísticas promovido pela editora portuense Lovers & Lollypops, tendo como base o vasto arquivo de discos de vinil deste espaço. As duas primeiras residências e respetivas apresentações foram levadas a cabo pelos músicos Vasco Lé e Puçanga (em julho) e pela rapper Mynda Guevara (em setembro). Durante os meses de julho e setembro, a FMP deu também continuidade às sessões semanais de Hora de Ponta, em que o público é convidado a escutar uma seleção de discos com base num tema; e promoveu ainda duas sessões de Escuta Ativa, que tiveram como anfitriões o Diretor de Música da Antena 3, Luís Oliveira (em julho), e a radialista, autora e criadora de conteúdos Ana Markl (em setembro). Entre os dias 19 e 21 de setembro, a Direção de Arte Contemporânea (DAC) promoveu Circuitos'25, a 2ª edição da iniciativa que pretende dar visibilidade às pessoas e aos projetos que formam o tecido artístico da cidade, convidando o público a visitar e descobrir, ao longo de um fim de semana, cerca de 60 instituições, galerias e espaços independentes geridos por artistas e coletivos, com programação na área da arte contemporânea. Esta iniciativa incluiu um momento de celebração na Concha Acústica dos Jardins do Palácio de Cristal, com a atuação de David Bruno, promovida em parceria com a Direção de Entretenimento da Ágora. No âmbito da 2ª edição do Circuitos'25, a DAC lançou ainda o Mapa da Arte Contemporânea do Porto (www.mapadaarteporto.pt), uma plataforma online, em constante atualização, que reúne informação sobre os espaços da cidade dedicados à arte contemporânea, institucionais e independentes.

No que respeita à atividade programática promovida pela Direção de Cinema e Imagem em Movimento, em julho, o Batalha Centro de Cinema completou a retrospectiva sobre Pedro Almodóvar, o ciclo temático Neo/n Noir, e apresentou o programa de cinema ao ar livre Oásis 3, com sete sessões lotadas. Em setembro, inaugurou o ciclo temático Quando

o Telefone Toca e as exposições Sobre um filme, sobre um poema, com curadoria de Diogo Vaz Pinto, e Fanfare 2025, de Priscila Fernandes. Para além disso, retomou os programas de cinema contínuos de cadência regular — nomeadamente Luas Novas, Famílias, Matinés do Cineclube, Seleção Nacional, Tesouros do Arquivo e X-Novo —, bem como os projetos de educação e mediação — nomeadamente o grupo Porto, Texas e o Curso de Cinema do Porto.

Setembro foi também marcado pelo lançamento da publicação Cláudia Varejão: Arte da Fuga. O momento contou com a apresentação de um filme-performance de Joana Gama e Cláudia Varejão, e uma conversa entre a cineasta e Anabela Mota Ribeiro. No final do mês promoveu-se a 2.ª edição do projeto Vai e Vem, que convidou o público para uma deambulação filmica pelos arredores da Praça do Batalha, onde pôde descobrir várias obras da Filмотeca do Batalha. No capítulo dos acolhimentos, o Centro de Cinema recebeu a Porto Summer School (julho) e a abertura do Indian Film Festival (setembro). A Filmaporto — film commission abriu candidaturas para mais uma edição das Bolsas Filmaporto. As bolsas irão apoiar cinco projetos de artistas, realizadores e produtores residentes dentro e fora do concelho do Porto. Este ano, o júri é composto por Cláudia Varejão (cineasta), Ana Carina Estróia (produtora cinematográfica) e Lois Patiño (cineasta). Os resultados serão anunciados no último trimestre de 2025.

Entre julho e setembro de 2025, a Direção de Convergências deu continuidade à programação prevista e ao desenvolvimento dos projetos ligados aos futuros equipamentos culturais sob a sua gestão. O principal destaque foi o “Dia Aberto: Matadouro — Centro Cultural do Porto”, realizado a 13 de setembro. O evento contou com a presença de mais de um milhar de visitantes e incluiu a inauguração da exposição Gustavo Ludgero: quatro décadas de trabalho, desenvolvida em parceria com a Associação Encontrar+se. A data foi marcada pelo lançamento das redes sociais e do website do Matadouro — Centro Cultural do Porto (www.matadouroporto.pt) e assinalou a apresentação do projeto de comunicação Arquivo Digital da Zona Oriental do Porto.

O programa Cultura em Expansão promoveu, ao longo de julho, dezassete apresentações públicas em diferentes territórios da cidade, envolvendo comunidades locais. Em julho, destacaram-se os projetos Contacto de emergência, do Teatro Universitário do Porto e do coletivo silentparty (3 a 6 julho e 9 a 12 julho; TUP); IRM_A: Identidades Romani Mulheres de Aldoar (5 julho; Associação de Moradores de Aldoar); Terracota que à Terra Volta, d'A Soalheira (17 a 19 julho; A Soalheira); O Meu Primeiro Paninho (19 julho; O Lugar); Mulheres em Cena (26 julho; Associação de Moradores do Dr. Nuno Pinheiro Torres) e Uma Rua de Cada Vez (26 julho; Associação Nun'Álvares de Campanhã), assim como o encontro Encruzilhada CEP: Corpografias Escrevientes Pretuguesas (31 julho; UPTEC-Baixa). Em setembro, teve lugar a apresentação da segunda temporada do programa, na Associação de Moradores da Bouça, num evento que contou com o concerto de Rita Vian e o DJ set de Ghetthoven. O mês foi dinamizado por projetos de forte dimensão comunitária, como sobre os que voam (11 setembro; Junta de Freguesia do Bonfim), Território Cerco: cartografia é movimento! (13 setembro; Cercar-te), Sair da Sombra (17 setembro; Praça da Corujeira) e Maquete Coletiva (21 setembro; Praça da Corujeira), culminando com uma sessão aberta dedicada à culinária cigana, no âmbito do projeto IRM_A (27 setembro; Associação de Moradores de Aldoar).

Relativamente ao Desporto, o terceiro trimestre do ano foi marcado pela realização de várias atividades em diferentes modalidades, apostando em parcerias e apoios firmados em edições anteriores. Assim, mantiveram-se as atividades desportivas no Estádio de Praia, com várias modalidades a realizarem as suas competições na infraestrutura instalada na Praia Internacional do Porto, que se manteve em funcionamento até ao final do mês de agosto.

Durante este trimestre, destaque para a realização do evento “DoBem em MoBimento” no Parque da Cidade do Porto. O projeto foi uma iniciativa da comunicadora Isabel Silva, numa parceria com a Ágora, que potenciou uma corrida e caminhada em grupo, uma aula de respiração acompanhada, numa manhã que procurou sensibilizar para a importância do desporto e do bem-estar na qualidade da saúde e de vida. A 6ª edição do programa municipal Desporto no Bairro foi anunciada em julho, que trouxe algumas novidades: uma nova modalidade desportiva, o rãguebi — passando a totalizar cinco modalidades, juntamente com o breaking, street basket, surf e skate —, a atribuição de 22 bolsas anuais, mais oito do que na edição anterior, maior abrangência geográfica (18 zonas da cidade e nove polos de intervenção) e um orçamento reforçado. Ainda dentro da vertente urbana, e para assinalar o Dia Internacional da Juventude (12 de agosto), foi instalado um ponto de dança público na Praça de D. João I, que contou com a demonstração de vários estilos de dança, numa atividade realizada em colaboração com a MXM Art Center.

No âmbito da Semana Europeia do Desporto, de 23 a 30 de setembro, foi realizado um programa especial que contemplou corridas e caminhadas no Parque da Cidade, aulas seniores de danças urbanas, tai-chi e voleibol, assim como uma mega-aula noturna de hidroginástica gratuita na Piscina da Constituição, entre muitas outras atividades, que contribuíram para a consciencialização da importância de manter o corpo ativo em todas as faixas etárias.

Destaque para o retomar de dois programas desportivos de acesso gratuito: o Porto ComVida, que disponibilizou aulas acompanhadas nos equipamentos de *fitness* ao ar livre espalhados pela cidade, e o Orientação na Baixa, marcado por percursos orientados por profissionais por vários espaços da cidade, durante os meses de verão.

No campo dos eventos, foram realizadas várias iniciativas que contaram com a parceria da Ágora, nomeadamente a realização do Eupago Porto Open (13 de julho a 3 de agosto), a Corrida Portucale (13 de julho), o World Battle (25 a 31 de agosto), o Douro Bridges (14 de setembro), o Grande Prémio de Ciclismo JN (3 de setembro), o Norte Surf Fest (26 a 28 de setembro) e o Meeting Internacional do Porto (26 a 28 de setembro). A 14 de setembro, as ruas da cidade do Porto voltaram a acolher, a Meia Maratona do Porto, que juntou atletas nacionais e internacionais nas margens do Douro para mais uma prova de força e resistência. O Parque Desportivo de Ramalde foi o palco escolhido para acolher, de 5 a 7 de setembro, mais uma edição da Liga Pro Skate, posicionando a cidade do Porto na rota dos grandes eventos desportivos na área do skate.

Na área do Entretenimento, o terceiro trimestre do ano acolheu o programa de animação de Verão. Durante o mês de agosto, as sete freguesias e uniões de freguesia da cidade acolheram mais uma edição do Vizinhos, que proporcionou domingos de animação em jardins e espaços públicos da cidade. O Cinema Fora do Sítio voltou a oferecer sessões de cinema às sextas-feiras e sábados à noite, entre os meses de julho e agosto, numa parceria com a Fundação INATEL. Os Jardins do Palácio de Cristal voltaram a ser o palco privilegiado do maior festival literário do Porto. A Feira do Livro, que decorreu de 22 de agosto a 7 de setembro, contando este ano com uma edição de homenagem ao escritor, compositor e músico Sérgio Godinho. Durante este período realizou-se mais uma edição do Porto Sounds Secret, a 21 de setembro, que contou com um concerto de Selma Uamusse no Vilar Oporto Hotel. Mais um espetáculo que integrou este ciclo de concertos dinamizado anualmente, com proposta de vários concertos realizados em sítios inusitados da cidade.

Nota para a realização de novas edições do Festival Elétrico no Parque da Pasteleira (4, 5 e 6 de julho), do Festival da Comida Continente no Parque da Cidade (12 e 13 de julho), do Porta Jazz ao Relento e do Porto Blues Fest nos Jardins do Palácio de Cristal (de 10 a 13 de julho e a 25 e 26 de julho, respetivamente), assim como mais uma edição do Piquenique Dançante sobre a Relva no Parque de São Roque (19 e 20 de julho). Setembro trouxe ainda o regresso do projeto A Rua É Nossa que, durante cinco domingos, levou animação e atividades lúdicas e desportivas à Avenida de Rodrigues de Freitas; e com a realização de mais uma edição dos Concertos na Avenida, uma parceria com a Casa da Música e que proporcionou dois concertos gratuitos na Avenida dos Aliados: Orquestra Som da Rua (5 de setembro) e Orquestra Sinfónica do Porto Casa da Música (6 de setembro).

Relatório de Execução dos Instrumentos de Gestão Previsional

30 de setembro 2025



QUADRO DE EXPLORAÇÃO	IGP 2025	SET 2025	SET 2024	TX EXEC. IGP	VAR 25/24
GASTOS	29 954 141	18 031 707	17 629 961	60%	2%
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	2 000	4 929	1 187	246%	315%
Fornecimentos e serviços externos	15 395 454	8 272 805	8 192 352	54%	1%
Gastos com pessoal	9 977 970	7 126 639	6 802 580	71%	5%
Transferências e subsídios concedidos	3 863 196	2 114 764	2 096 263	55%	1%
Gastos de depreciação e de amortização	685 932	434 635	391 616	63%	11%
Perdas por imparidade	-	20 598	56 894	0%	-64%
Provisões do período	23 893	0	32 548	0%	-100%
Outros gastos	5 696	57 336	56 521	1007%	1%
RENDIMENTOS	30 095 889	18 118 303	17 729 448	60%	2%
Vendas	5 077	8 667	4 112	171%	111%
Prestações de serviços	10 416 547	6 309 466	5 844 740	61%	8%
Transferências correntes e subsídios à exp	19 401 812	10 769 361	11 644 518	56%	-8%
Reversões	27 088	814 317	25 562	3006%	3086%
Outros rendimentos	245 364	216 492	210 517	88%	3%
IMPOSTO SOBRE O RENDIMENTO DO PERÍODO	- 116 146 -	57 817 -	73 787	50%	-22%
RESULTADO DO PERÍODO	25 601	28 779	25 700	1,124155	12%

1.1 Gastos

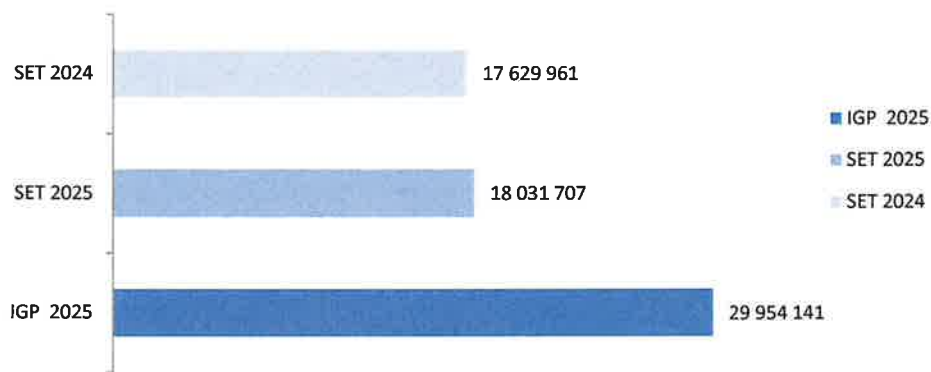
A 30 setembro de 2025, os gastos totalizavam 18.031.707 euros, o que representa um aumento de 2% face ao terceiro trimestre de 2024.

Cerca de 40% destes gastos referem-se a gastos com o pessoal, enquanto os Fornecimentos e Serviços Externos (FSE) e as transferências e subsídios representam cerca de 58%.

No gráfico abaixo é possível comparar os gastos registados globalmente no terceiro trimestre de 2025 com o valor de 2024, e ainda com o valor orçamentado para a totalidade do período de 2025.

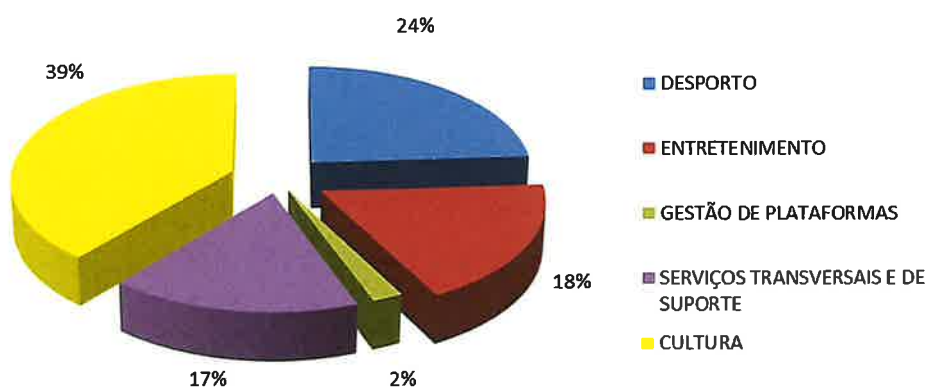
Handwritten signature and initials in blue ink.

GASTOS



De seguida, apresenta-se a repartição dos gastos do terceiro trimestre de 2025 pelas diversas áreas de atividade da empresa.

Distribuição dos Gastos por áreas de atividade



Verifica-se que a área da Cultura representa cerca de 39% do total dos gastos do trimestre, seguindo-se o Desporto (24%), o Entretenimento (18%), os Serviços Transversais e de Suporte (17%), e, finalmente, a Gestão de Plataformas (2%).

Handwritten signature

Handwritten mark

1.1.1 Fornecimentos e serviços externos

Os FSE, no total de 8.272.805 euros, apresentaram uma taxa de execução global de 54% e um aumento de 1% face ao período homólogo de 2024.

O quadro seguinte detalha os gastos incluídos na rubrica de FSE, os quais comparam com o valor anual dos IGP para 2025, e com a execução a 30 de setembro de 2024. Os principais gastos do período referem-se a trabalhos especializados, rendas e alugueres, honorários, vigilância e segurança e limpeza, higiene e conforto que, em conjunto, representam cerca de 75% do total de gastos neste rubrica.

Fornecimentos e serviços externos	IGP 2025	Ac. Setembro 2025	Ac. Setembro 2024	% Exec. IGP	Var. 25/24
Trabalhos especializados	6 185 207	3 048 459	2 965 089	49%	3%
Publicidade, comunicação e imagem	682 840	315 188	261 785	46%	20%
Vigilância e segurança	1 288 658	649 119	667 077	50%	-3%
Honorários	842 882	664 458	628 904	79%	6%
Conservação e reparação	929 854	394 652	391 848	42%	1%
Peças, ferramentas e utensílios de desgaste rápido	249 595	55 260	58 140	22%	-5%
Material de escritório	42 718	8 579	14 773	20%	-42%
Electricidade	502 401	302 013	379 731	60%	-20%
Combustíveis e lubrificantes	262 903	161 776	171 664	62%	-6%
Água	198 253	147 587	131 261	74%	12%
Deslocações e estadas	123 450	25 858	52 245	21%	-51%
Rendas e alugueres	1 957 530	1 234 317	1 253 343	63%	-2%
Comunicação	69 466	32 813	39 924	47%	-18%
Seguros	51 380	33 621	35 510	65%	-5%
Contencioso e notariado	0	2 400	1 242	-	93%
Limpeza, higiene e conforto	791 185	632 329	526 104	80%	20%
Outros serviços	1 217 132	564 377	613 712	46%	-8%
TOTAL	15 395 454	8 272 805	8 192 352	54%	1%

1.1.2 Gastos com pessoal

A 30 de setembro de 2025 a Ágora apresentava um quadro de pessoal de 326 trabalhadores, incluindo os membros do Conselho de Administração.

Nesta data, os gastos com pessoal ascendiam a 7.126.639 euros, apresentando uma taxa de execução dos IGP de 71%, e um aumento de 5% face ao período idêntico em 2024. Esta variação decorre, essencialmente da atualização das remunerações e respetiva base remuneratória da Administração Pública, replicada no contexto da Ágora, e da variação ocorrida no quadro do pessoal.

Na tabela seguinte é possível encontrar informação detalhada sobre os gastos com pessoal, confrontando-se o valor dos IGP para 2025 com a execução a 30 de setembro, bem como uma análise comparativa face ao período homólogo de 2024.

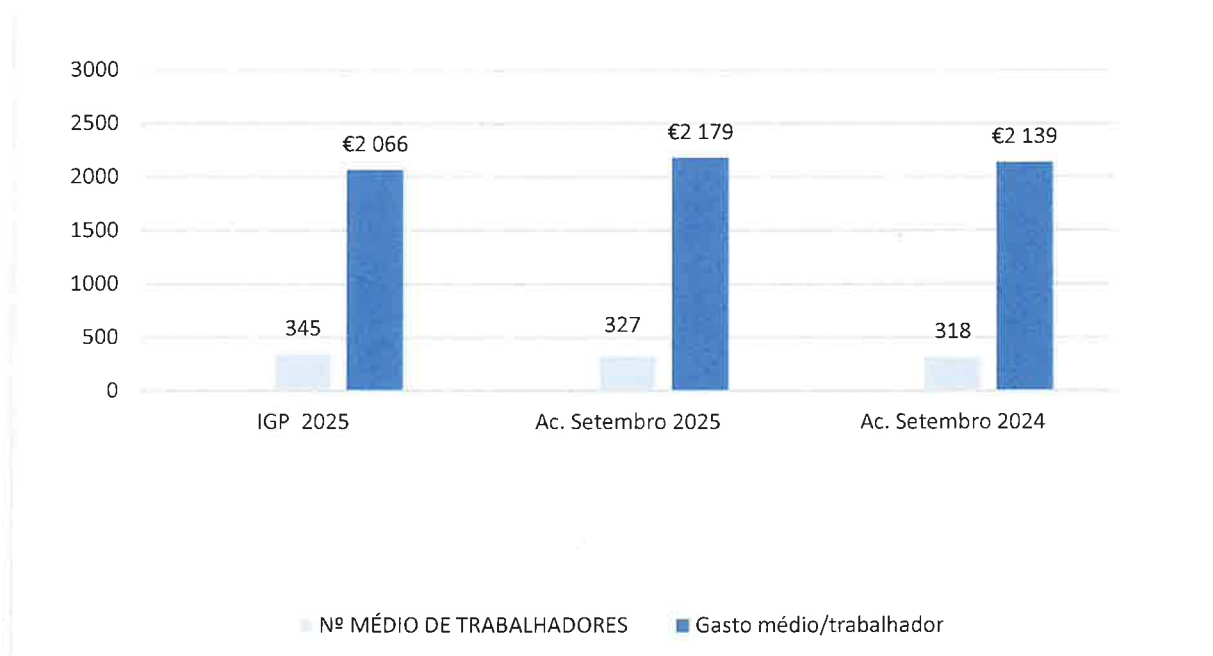
Relatório de Execução dos Instrumentos de Gestão Previsional

30 de setembro 2025



GASTOS COM PESSOAL	IGP 2025	Ac. Setembro 2025	Ac. Setembro 2024	% EXEC. IGP	VAR. 25/24
Remunerações dos órgãos sociais e de gestão	118 100	78 852	80 824	67%	-2%
Remunerações do pessoal	7 873 908	5 579 501	5 376 672	71%	4%
Encargos sobre remunerações	1 776 773	1 258 764	1 191 850	71%	6%
Seguros de acidentes no trabalho e doenças profissionais	63 405	77 392	56 986	122%	36%
Outros gastos com o pessoal	35 426	15 606	14 775	44%	6%
Outros encargos sociais	110 358	116 525	81 473	106%	43%
TOTAL	9 977 970	7 126 639	6 802 580	71%	5%

O gráfico seguinte procede à comparação entre o nível de gastos médio por trabalhador registado no terceiro trimestre dos exercícios de 2025 e 2024 e os valores previstos nos IGP de 2025.



1.1.3 Outros gastos

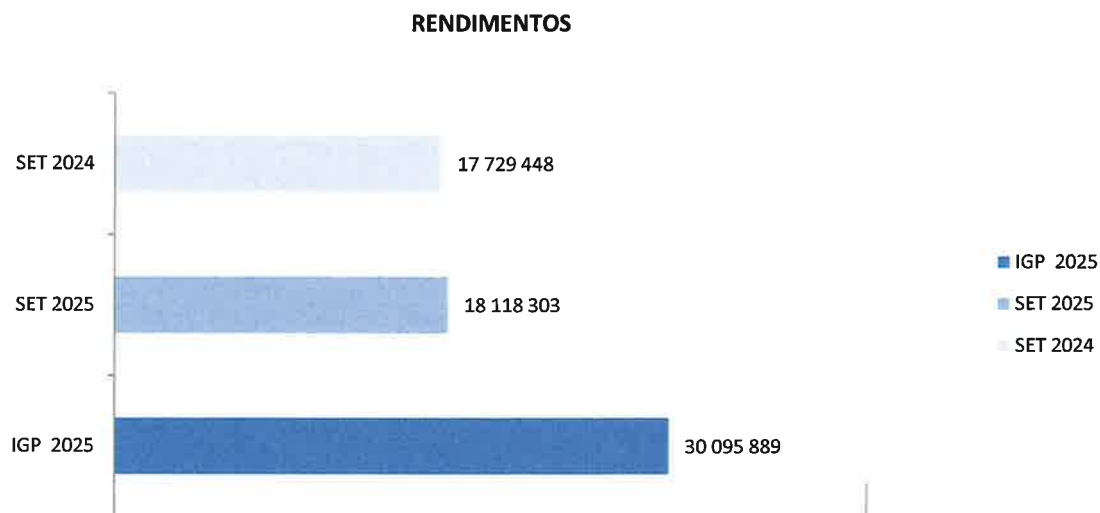
No período em análise, os gastos de depreciação e amortização do investimento ascenderam a 434.635 euros, tendo os outros gastos ascendido a 57.336 euros.

As perdas por imparidade totalizaram 20.598 euros, derivando, essencialmente, de créditos de cobrança duvidosa.

1.2 Rendimentos

Os rendimentos obtidos no terceiro trimestre de 2025 foram de 18.118.303 euros, o que corresponde a uma taxa de execução dos IGP de 60% e a um aumento de 2% face ao valor apresentado a 30 de setembro de 2024, explicado, essencialmente, pelo aumento da atividade e pelo correspondente aumento de faturação.

No gráfico seguinte é possível comparar o nível de rendimentos registado a 30 de setembro de 2025 com o de 2024, bem como com os valores previstos nos IGP para o ano de 2025.



O quadro que se segue apresenta a distribuição dos rendimentos obtidos pelas áreas de Cultura, Entretenimento, Gestão de Infraestruturas, Plataformas, Serviços Transversais e de Suporte.

Relatório de Execução dos Instrumentos de Gestão Previsional

30 de setembro 2025



RENDIMENTOS TOTAIS	IGP 2025	Ac. Setembro 2025	Ac. Setembro 2024	% EXEC. IGP	VAR. 25/24
Vendas	5 077	8 667	4 112	171%	111%
Prestação de Serviços na área de gestão de Infraestruturas desportivas e Culturais e Plataformas	2 764 950	2 040 453	1 872 699	74%	9%
Inscrições / Anuidades	267 750	72 702	70 666	27%	3%
Aulas diversas modalidades	311 100	211 251	171 343	68%	23%
Utilização das piscinas da Rede Municipal de Instalações Desj	75 480	211 185	135 700	280%	56%
Utilização de espaços (líquido de descontos e abatimentos)	1 843 991	1 334 562	1 281 135	72%	4%
Renda concessão	266 629	210 752	213 855	79%	-1%
Prestação de Serviços na área de Projetos, Culturais e de Entretenimento	1 267 477	1 044 135	1 164 669	82%	-10%
Patrocínios	1 074 500	703 765	845 000	65%	-17%
Espaço Publicitário	10 000	-	-		
Utilização de espaços	-	1 454	-	0%	0%
Organização de Eventos	-	15 800	23 098	0%	-32%
Bilhética	182 977	156 796	133 130	86%	18%
Inscrições / Anuidades	-	166 320	163 441	0%	2%
Prestação de Serviços ao Município do Porto	6 384 122	3 224 879	2 807 371	51%	15%
Projectos recreativos, culturais e desportivos	6 151 051	3 081 152	2 665 694	50%	16%
Atividades de enriquecimento curricular AEC	59 366	805	13 953	1%	-94%
Serviços de estacionamento	173 705	142 922	127 724	82%	12%
Transferências e Subsídios Correntes Obtidos	19 401 812	10 769 361	11 644 518	56%	-8%
Município do Porto	19 323 138	10 684 361	11 472 518	55%	-7%
Outras Entidades	78 674	85 000	172 000	108%	-51%
Reversões	27 088	814 317	25 562	3006%	3086%
Reversões	27 088	814 317	25 562	3006%	3086%
Outros Rendimentos	245 364	216 492	210 517	88%	3%
Cedência de Espaços	-	22 845	35 882	0%	-36%
Rendas	15 144	4 278	4 278	28%	0%
Almoços Campos de Férias Missão Verão @Porto - Verão	51 000	56 737	55 167	111%	3%
Outros	179 220	132 633	115 190	74%	15%
TOTAL	30 095 889	18 118 303	17 729 448	60%	2%

Os rendimentos associados às prestações de serviços, no montante global de 6.309,466 euros, representam cerca de 35% do total de rendimentos e referem-se à organização e desenvolvimento de projetos de índole cultural, desportiva e de entretenimento, oferta de diversas modalidades desportivas nas infraestruturas desportivas municipais e à exploração dos parques de estacionamento sob gestão da Ágora.

Dos rendimentos associados às prestações de serviços, 32% respeitam à exploração das Infraestruturas Desportivas e Culturais e Plataformas, no valor de 2.040.453 euros, e cerca de 17% à área de Projetos Desportivos, Culturais e de Entretenimento, no valor de 1.044.135 euros. O valor das prestações de serviços ao Município do Porto perfaz um total de 3.224.879 euros, representando 51% do total do valor da prestações de serviços.

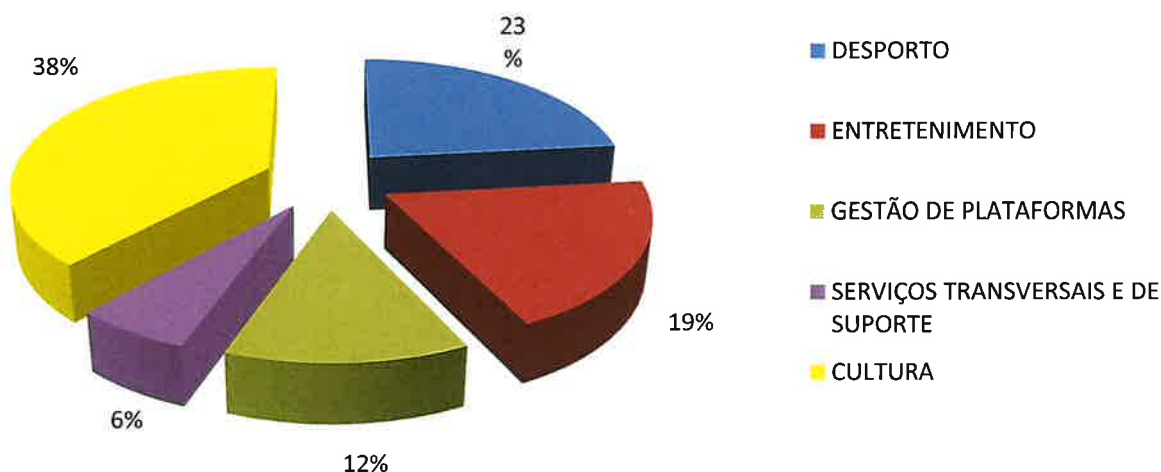
A conta de transferências e subsídios correntes obtidos, que totaliza 10.769.361 euros, inclui o subsídio à exploração

atribuído pelo Município do Porto à Ágora no âmbito do contrato programa em vigor.

A rubrica de outros rendimentos, no montante de 216.492 euros, contempla os rendimentos decorrentes da cedência à exploração e rendas de espaços e os rendimentos suplementares relacionados com a gestão de infraestruturas e plataformas.

No gráfico seguinte é possível encontrar a afetação dos rendimentos obtidos no período em análise por área de atividade (38% à Cultura, 23% ao Desporto, 19% ao Entretenimento, 12% às Plataformas e 6% aos Serviços Transversais e de Suporte).

Distribuição dos Rendimentos por áreas de atividade



2. Investimento realizado em 2025

No âmbito da sua atividade, a Ágora realizou investimento no montante global de 430.384 euros, sendo de destacar a aquisição de equipamento administrativo, recreativo e desportivo.

	IGP 2025	EXEC. 30-09-2025	TX EXEC. ORÇ
Ativos Fixos Tangíveis	1 104 075	427 003	39%
Ativos Intangíveis	66 415	3 381	5%
TOTAL	1 170 490	430 384	37%

Cumpre referir que o investimento realizado no período foi integralmente financiado por fundos próprios.

3. Análise financeira

A Ágora apresenta, em 30 de setembro de 2025, um balanço total no valor de 11.605.283 euros.

O ativo corrente ascende a 8.797.297 euros, dos quais cerca de 14% correspondem a caixa e depósitos e 29% referem-se ao Estado e outros entes públicos. Nesta última componente destaca-se o montante inscrito a respeito de dois pedidos de revisão oficiosa do ato tributário relativos ao IVA liquidado em excesso ao Município do Porto nos anos de 2010, 2011 e 2012, que decorreu da interpretação apresentada pela Autoridade Tributária em processos de fiscalização relativos aos períodos de tributação de 2010 e 2011 realizados na esfera da Ágora.

Perante o entendimento da Autoridade Tributária, entendeu a Ágora, em coordenação com o Município do Porto, apresentar um pedido de revisão oficiosa do ato tributário com o intuito de encetar um processo de tentativa de recuperação de um montante de 802.575 euros de IVA liquidado em excesso ao Município, relativo ao ano de 2012. Esta iniciativa levou a que fosse reconhecida uma dívida da Autoridade Tributária no Ativo Corrente da Ágora, por contrapartida do reconhecimento de um Passivo Corrente correspondente a uma dívida ao Município, no montante de 802.575 euros. Em relação aos anos de 2010 e 2011, o valor do IVA liquidado em excesso foi de 504.257 euros. No entanto, tendo em conta que as autoliquidações do IVA referentes aos períodos de tributação de janeiro a outubro de 2010 não estão abrangidas pelo prazo legal de 4 anos, o pedido de revisão oficiosa apenas irá ser apreciado pelos períodos de novembro e dezembro de 2010 e janeiro a dezembro de 2011, pelo que o valor considerado pela Ágora, no Ativo Corrente por contrapartida do reconhecimento de um Passivo Corrente correspondente a uma dívida ao Município, apenas tem em conta o valor desse período, no montante de 353.612 euros.

A conta de clientes apresenta um saldo de 2.049.790 euros, correspondendo a cerca de 23% do ativo corrente.

Por sua vez, o passivo ascende a 8.509.948 euros, dos quais cerca de 93% respeitam ao passivo corrente, sendo o restante valor, no montante de 627.490 euros, respeitante ao passivo não corrente. A 29 de novembro de 2011, a Ágora rececionou o projeto de correções do relatório de inspeção, pelo qual a Autoridade Tributária considera inválida a isenção em Imposto Municipal de Transações sobre imóveis (IMT) atribuída pelo Município do Porto, utilizada na transmissão de bens imóveis aquando da realização do capital social, sujeitando, assim, estas operações a IMT. Após o exercício do direito de audição, em 18 de janeiro de 2012, a Autoridade Tributária notificou a Ágora, tendo mantido a decisão inicial. Não se conformando a Ágora com a referida decisão, avançou para a fase de impugnação judicial, tendo em simultâneo constituído uma provisão para fazer face às potenciais liquidações adicionais emitidas pela AT. Em 22 de outubro de 2025, a Ágora foi notificada de que a reclamação graciosa tinha sido deferida, consubstanciando uma reversão da provisão existente no montante de 786.007,06€.

Na tabela abaixo é possível encontrar uma sistematização da informação do balanço da Ágora a 30 de setembro de 2025, sendo também efetuada uma comparação face ao período homólogo.

Rubricas	IGP 2025	30/09/2025	30/09/2024	% Var 25/24
ATIVO				
Ativo não corrente	3 221 674	2 807 987	2 469 643	14%
Ativo corrente	7 811 754	8 797 294	8 442 581	4%
Total do Ativo	11 033 429	11 605 281	10 912 223	6%
PATRIMÓNIO LÍQUIDO				
Património/Capital	3 092 155	3 095 333	3 059 913	1%
Passivo não Corrente	1 424 046	627 490	1 415 495	-56%
Passivo Corrente	6 517 228	7 882 458	6 436 816	22%
Total do Património Líquido e do Passivo	11 033 429	11 605 281	10 912 223	6%

Sobre o passivo corrente, no montante de 7.882.460 euros, cumpre salientar o peso relativo das outras contas a pagar, que representam 44% do total. Conforme referido anteriormente, esta rubrica inclui o montante de 1.156.187 euros referente ao processo relativo ao pedido de revisão oficiosa do ato tributário do período fiscal de 2012.

O património Líquido, no total de 3.095.333 euros, é superior ao capital social realizado em 895.333 euros.

O quadro seguinte apresenta os principais indicadores do balanço, que demonstram a solidez financeira da Ágora. A empresa apresenta um grau de autonomia financeira correspondente a 27%, dispondo assim de património que lhe permite fazer face às suas responsabilidades e liquidez para assegurar os pagamentos das operações.

INDICADORES	30/09/2025	30/09/2024
AUTONOMIA FINANCEIRA	27%	28%
SOLVABILIDADE TOTAL	36%	39%
LIQUIDEZ GERAL	112%	131%

4. Cumprimento dos indicadores de eficiência e eficácia

Dando cumprimento ao disposto no n.º 2 do artigo 47º da Lei nº 50/2012, de 31 de agosto, foram estabelecidos os objetivos e ações a prosseguir pela Ágora no contrato programa celebrado com o Município do Porto para o ano de 2025. Estes são monitorizados por indicadores de eficiência e eficácia de execução/implementação, seguindo-se uma análise ao seu cumprimento a 30 de setembro de 2025.

4.1 Financeiros e organizacionais:

4.1.1 Manter as certificações do Sistema de Gestão da Qualidade existentes e encetar diligências no sentido de alargar as certificações a novas infraestruturas.

- A Certificação do Sistema de Gestão da Qualidade foi renovada no segundo trimestre de 2025 tendo sido alargada às restantes instalações sob a gestão da Ágora.

4.1.2 Apresentar um resultado líquido positivo nos exercícios de 2024 e 2025.

- Objetivo concretizado.

4.1.3 Assegurar um prazo médio de pagamento a fornecedores não superior a 25 dias.

- Objetivo não cumprido, estima-se cumprir o referido indicador até ao final do ano.

4.1.4 Garantir a inexistência de qualquer dívida a instituições financeiras no final do prazo de vigência do contrato.

- Não existe qualquer dívida a instituições financeiras.

[Handwritten signature]

4.2 Desporto:

4.2.1 Dinamizar a oferta de modalidades desportivas, designadamente na componente de formação, com o aumento das modalidades desportivas praticadas face ao número global de modalidades de 2024. (cf anexo VI onde estão identificadas as modalidades asseguradas pela Ágora na presente data).

- Este objetivo foi cumprido no terceiro trimestre, no início da nova época desportiva, com as modalidades de Andebol em Cadeira de Rodas, Karaté Suave e Newcom (Voleibol para seniores).

4.2.2 Incentivar o desporto adaptado através da garantia de acesso em condições preferenciais a toda a rede municipal de infraestruturas desportivas.

- Este objetivo encontra-se cumprido desde o início do ano com a utilização da ADADA – Associação de Desporto Adaptado do Porto, o Futebol Clube do Porto – Desporto Adaptado, o Boavista FC. – Desporto Adaptado, a Associação de Surdos do Porto, a Santa Casa da Misericórdia do Porto, a Associação dos Deficientes das Forças Armadas.

4.2.3 Garantir o acesso a crianças e jovens desfavorecidos da cidade do Porto sinalizados pela unidade orgânica do Município do Porto com competências na área da ação social às instalações desportivas sob gestão da ÁGORA (mínimo de 30 crianças) e aos Campos de Férias pela mesma organizados (mínimo de 80 crianças).

- Este objetivo está cumprido uma vez que se encontram inscritas nas piscinas municipais de Cartes e Constituição 30 crianças, havendo 96 crianças inscritas nos campos de férias, indicadas pelo Departamento de Ação Social da CMP.

4.2.4 Estabelecer novas parcerias e reforçar o número de atividades a desenvolver no Programa Municipal "Missão Férias @Porto".

- Este objetivo foi cumprido com o início dos campos de Férias @Porto – Verão, com parcerias com o Magikland e museu Neonía.

4.2.5 Garantir o acesso dos munícipes maiores de 60 anos a prática desportiva regular, através da realização de programas especialmente direcionados a esta população.

- Este objetivo encontra-se concretizado com a dinamização do programa "No Porto a Vida é Longa" nas Piscinas Municipais de Cartes, Constituição e Eng.º Armando Pimentel e ainda no Complexo Desportivo do Monte Aventino. Para este indicador contribuiu também a dinamização do programa municipal "Saudavelmente" com aulas que decorrem na Piscina da Constituição e Piscina Eng. Armando Pimentel.

4.2.6 Aumentar o número de atletas de formação apoiados, através da celebração de contratos programa de desenvolvimento desportivo para apoio ao desporto de formação federado.

- Este objetivo foi cumprido no decorrer do terceiro trimestre através da assinatura dos contratos referentes à formação desportiva.

4.2.7 Aumentar o número de atletas de desporto adaptado apoiados em competições nacionais, através da celebração de contratos programa de desenvolvimento desportivo para o apoio ao desporto federado.

- Este objetivo foi cumprido no decorrer do terceiro trimestre através da assinatura dos contratos referentes à formação desportiva.

4.2.8 Aumentar o número de atletas seniores femininas apoiadas, através da celebração de contratos programa de desenvolvimento desportivo para o apoio ao desporto federado.

- Este objetivo foi cumprido no decorrer do terceiro trimestre através da assinatura dos contratos referentes à formação desportiva.

4.2.9 Criar, pelo menos, um novo programa ou alargar o âmbito territorial de programas desportivos para a promoção da saúde e bem-estar dos Municípios.

- Este objetivo foi cumprido com o alargamento do programa NPVL, através da nova modalidade Karaté Suave e com a criação de um novo programa semanal para crianças.

4.2.10 Aumentar o número de atletas de alto rendimento e elevado potencial de desportivo apoiados, face ao ano anterior.

- Este objetivo foi cumprido, com a assinatura dos contratos de apoio a 92 atletas em 2025, face aos 56 atletas apoiados em 2024.

4.2.11 Promover em parceria com federações nacionais, clubes, associações e outros parceiros, a realização de eventos desportivos de referência nacional e internacional.

- Prevê-se atingir este objetivo ao longo do ano com provas internacionais de atletismo, eventos de vela, torneios de ténis, escalada, *breaking* e *skate*.

4.2.12 Proceder à atualização do cadastro das infraestruturas desportivas sob gestão da Ágora.

- O objetivo será cumprido até ao final do ano de 2025, com a atualização de todo o cadastro das infraestruturas desportivas sob a gestão da Ágora.

4.3 Entretenimento:

4.3.1 Assegurar a realização de, pelo menos, uma Prova/Evento Internacional.

- Este objetivo foi atingido no primeiro semestre com a realização do Festival Internacional de Novo Circo - TRENGO.

4.3.2 Assegurar a realização de eventos próprios ou apoiados em todas as Freguesias e Uniãos de Freguesia da cidade.

- Este objetivo foi atingido no primeiro semestre, com a realização de espetáculos em todas as freguesias/uniões de freguesias no âmbito das Festas de S. João.

4.3.3 Incrementar as parcerias com associações e outros agentes, para promover o desenvolvimento cultural, recreativo e desportivo da cidade, através de um número mínimo de 90 iniciativas apoiadas.

- Entre julho e setembro apoiou-se a realização de 44 iniciativas, tais como o Festival de Folclore Dr. Pedro Homem de Melo, as Festas de S. Bartolomeu, Nossa Senhora da Saúde e Nossa Senhora de Campanhã, ou a Festa do Outono. Considerando que, até 30 de setembro, foram apoiadas 112 iniciativas, o objetivo foi atingido no terceiro trimestre.

4.3.4 Assegurar uma ocupação mínima de 90 dias no "Queimódromo".

- Este objetivo foi atingido no primeiro semestre, com a realização da Queima das Fitas e do Porto Primavera Sounds.

4.4 Cultura:

4.4.4 Direção de Artes Performativas:

4.4.4.1 Assegurar, no TMP e DDD, uma taxa de ocupação de sala igual ou superior a 80%.

- Resultado conforme o esperado para o terceiro trimestre de 2025 (89%), demonstrando uma elevada adesão do público à programação do Teatro Municipal do Porto e do DDD - Festival Dias da Dança. Nos primeiros 9 meses do ano alcançou-se uma média ocupação de sala de 89%.

4.4.4.2 Assegurar, no âmbito da DAP (TMP, DDD E CAMPUS PCS) um número de Residências igual ou superior a 43.

- O resultado obtido no terceiro trimestre (14) reflete os resultados da 5ª Open Call para Residências Artísticas e Técnicas de 24/25 e 25/26 e da 5ª Edição do Programa de apoio Reclamar Tempo (24/25) - ambos promovidos através do CAMPUS Paulo Cunha e Silva -, assim como as restantes residências realizadas no âmbito da atividade da DAP, nomeadamente no Teatro Municipal do Porto. Nos primeiros nove meses do ano contou-se com um total de 50 residências artísticas.

4.4.4.3 Assegurar um número de atividades de formação e mediação no âmbito da DAP (incluindo o Programa para a Comunidade Escolar, projetos participativos e atividade do CAMPUS Paulo Cunha e Silva), igual ou superior a 121.

- Resultado conforme o esperado para o terceiro trimestre de 2025 (24), refletindo a estratégia da DAP no que diz respeito à comunicação/mediação junto do público escolar, infantojuvenil e comunidades. Nos primeiros nove meses do ano contou-se com um total de 121 residências artísticas.

4.4.4.4 Assegurar um número de ações de promoção da acessibilidade e inclusão, para as equipas e públicos da DAP (incluindo ações de capacitação, reuniões de trabalho e e com associações, conteúdos digitais, materiais impressos, sessões de espetáculos, atividades e momentos públicos com ILGP, audiodescrição e legendagem em português), igual ou superior a 67.

- O resultado obtido de 6 está dentro do esperado para o terceiro trimestre de 2025, totalizando 65 nos primeiros nove meses do ano.

4.4.4.5 Assegurar uma taxa de ocupação dos estúdios do CAMPUS Paulo Cunha e Silva (Residências Artísticas - Artes Performativas e Criação) igual ou superior a 80%.

- O resultado obtido (92%) encontra-se dentro do esperado para o terceiro trimestre de 2025. Nos primeiros nove meses do ano alcançou-se uma média de ocupação dos estúdios de 96%.

4.4.5 Direção de Arte Contemporânea/Projeto Arte e Coesão:

4.4.5.1 Assegurar um número de visitantes da Galeria Municipal não inferior a 35 000.

- No terceiro trimestre foram registados 59.532 visitantes, perfazendo um total de 140.905 nos primeiros 9 meses do ano.

4.4.5.2 Assegurar, pelo menos, 4 000 espetadores/participantes no Programa Público e Educativo da Galeria Municipal, incluindo visitas guiadas.

- No terceiro trimestre registou-se 1.878 espetadores/participantes, perfazendo um total de 9.351 nos primeiros 9 meses do ano.

4.4.5.3 Assegurar, pelo menos, 100 atividades de Programa Público e Educativo da Galeria Municipal.

- No terceiro trimestre realizaram-se 38 atividades no âmbito do Programa Público e educativo da Galeria Municipal, tendo-se alcançado um total de 149 nos primeiros 9 meses do ano.

4.4.5.4 Assegurar, pelo menos, 55 atividades programadas da Fonoteca Municipal do Porto.

- No terceiro trimestre registaram-se 13 atividades programadas da Fonoteca Municipal do Porto, alcançando-se um total de 43 nos primeiros 9 meses do ano.

4.4.5.5 Assegurar, no mínimo, 1 500 visitantes/utilizadores da Fonoteca Municipal do Porto.

- No terceiro trimestre registaram-se 677 visitantes num total de 2.056 nos primeiros 9 meses do ano.

4.4.5.6 Assegurar, no mínimo, 65 projetos de internacionalização artística apoiados, no âmbito da plataforma Plaka (Criatório, Shuttle e Inresidence).

- No terceiro trimestre registaram-se 39 projetos de internacionalização num total de 56 nos primeiros 9 meses do ano. Tal traduz-se 17 projetos apoiados nas primeira e segunda fases do Shuttle, 8 propostas InResidence aprovadas, 29 bolsas Criatório atribuídas, e 2 bolsas OutResidence - novo programa de residências internacionais.

4.4.5.7 Assegurar, no mínimo, 150 espetadores das atividades do Projeto Coletivos Plaka.

- Até ao final do ano será realizado o curso Colectivos Pláka em 2025.

4.4.6 Direção de Cinema e Imagem em Movimento:

4.4.6.1 Assegurar, no mínimo, 170 projetos apoiados ao nível logístico pela Filmaporto – film comission.

- No terceiro trimestre foram apoiados 58 projetos a nível logístico, atingindo um total de 195 apoios, nos primeiros nove meses do ano.

4.4.6.2 Assegurar, no mínimo, 50 projetos apoiados com isenção de taxas pela Filmaporto – film comission.

- No terceiro trimestre foram apoiados 10 projectos ao nível financeiro atingindo um total de 45 apoios, nos primeiros nove meses do ano.

4.4.6.3 Assegurar, no mínimo, 10 projetos de coproduções ou de apoio financeiro pela Filmaporto – film comission.

- No terceiro trimestre realizou-se um total de 4 projetos de coproduções ou de apoio financeiro, atingindo-se um total de 8 projetos de coproduções ou de apoio financeiro nos primeiros nove meses do ano.

4.4.6.4 Assegurar, no mínimo, 13 projetos de coproduções ou de apoio pelo Batalha Centro de Cinema.

- No terceiro trimestre foram estabelecidas 10 coproduções num total de 22, nos primeiros nove meses do ano.

4.4.6.5 Assegurar, no mínimo, 450 sessões programadas no Batalha Centro de Cinema.

- Realizaram-se 64 sessões programadas no terceiro trimestre num total de 438, nos primeiros nove meses do ano.

4.4.6.6 Assegurar, no mínimo, 42 000 bilhetes emitidos no Batalha Centro de Cinema.

- Foram vendidos 6.822 bilhetes no terceiro trimestre num total de 43.505, nos primeiros nove meses do ano.

4.4.6.7 Assegurar, no mínimo, 118 ações de serviço educativo do Batalha Centro de Cinema.

- No terceiro trimestre foram realizadas 34 ações de serviço educativo num total de 138, nos primeiros nove meses do ano:

- 6 Visitas Guiadas
- 4 Sessões Família
- 2 Sessões do Curso de Cinema para Famílias - Gulliver
- 8 Sessões Oficina de Animação
- 4 Provas de Aptidão Artística
- 3 Aulas Abertas
- 4 Sessões do Grupo de Professores
- 1 Quis
- 1 Sessão do Grupo Porto, texas
- 1 Sessão Big Show - Mostra de Cinema Universitário

4.4.6.8 Assegurar um mínimo de 8 exposições no Batalha Centro de Cinema.

- No terceiro trimestre não foi realizado nenhum projeto expositivo num total de 4 nos primeiros nove meses do ano.

4.4.6.9 Assegurar um mínimo de 5 projetos editoriais.

- No terceiro trimestre não se realizou qualquer projeto editorial tendo-se realizado 1 projeto editorial nos primeiros nove meses do ano.

4.5 Comunicação e ativação das marcas associadas à cidade:

4.5.1 Utilização de interpretação em Língua Gestual Portuguesa (ILGP) em pelo menos cinco apresentações públicas.

- No terceiro trimestre de 2025, realizou-se uma apresentação pública com utilização de ILGP: a Conferência de Apresentação da Feira do Livro do Porto, a 30 de julho.

No primeiro semestre, haviam sido realizadas cinco apresentações públicas com utilização de ILGP: três sessões das Quintas de Leitura (27 de fevereiro, 27 de março e 29 de maio), conferência de imprensa de lançamento do DDD – Festival Dias da Dança 2025 no TMP Café - Rivoli, a 6 de março e, a 28 de maio, a conferência de apresentação do São João.

Assim, até ao momento, contabilizam-se seis sessões, tendo este indicador já sido cumprido.

4.5.2 Gerir e assegurar a presença da marca Porto em 30 eventos de interesse público municipal, de âmbito cultural, desportivo e entretenimento, organizados pela ÁGORA ou por entidades parceiras.

- No terceiro trimestre de 2025, a Ágora assegurou a presença da marca Porto. em cerca de 21 eventos.

4.5.3 Aumentar em 5% as receitas provenientes de iniciativas de *sponsoring* e/ou publicidade face ao ano de 2023.

- No terceiro trimestre de 2025, a faturação proveniente da venda de espaço de publicidade na Agenda Porto foi de 5.066,40€ (+IVA). Relativamente às iniciativas de *sponsoring*, registou-se uma faturação no valor de 175.000,00€ (+IVA) proveniente do Festival da Comida do Continente.

4.5.4 Produzir, no mínimo, 250 conteúdos editoriais, em formato de notícia, reportagem e/ou entrevista (escrita ou áudio) sobre individualidades e/ou projetos promovidos ou apoiados pela ÁGORA. Esses conteúdos deverão ser divulgados nos canais de comunicação online da empresa (website e redes sociais).

- No terceiro trimestre de 2025, foram produzidos 138 conteúdos editoriais, em formato de notícia, reportagem e/ou entrevista. Considerando os 313 conteúdos editoriais produzidos no 1º semestre, totalizam-se 451 notícias, reportagens e/ou entrevistas até ao momento, estando os objetivos atingidos.

4.5.5 Alcançar uma média anual de 15 mil interações no Facebook e 20 mil interações no Instagram, assegurando que a presença da Ágora nestas plataformas se mantém ativa, visível e relevante para os diversos públicos-alvo.

- Os objetivos definidos para as redes sociais em 2025 traduzem-se em metas trimestrais de aproximadamente 3.750 e 5.000 interações, respetivamente. No 3.º trimestre de 2025, os resultados obtidos foram:

Facebook: 17.100 interações

Instagram: 87.300 interações

Ambos os valores continuam a superar amplamente as metas trimestrais estipuladas, confirmando a consistência da performance e o envolvimento sustentado do público com os conteúdos da Ágora.

O Instagram mantém-se como a plataforma com maior volume de interação, com um crescimento orgânico constante e resultados que reforçam a relevância da programação cultural e desportiva ao longo dos meses de verão e início de outono. O Facebook, por sua vez, regista uma performance sólida e alinhada com os objetivos anuais, continuando a ter um papel relevante na estratégia de comunicação da Ágora.

Total acumulado:

Facebook: 49.244 interações

Instagram: 213.633 interações

4.5.6 Alcançar uma média trimestral de 40 000 pageviews do site da Ágora.

- No terceiro trimestre de 2025 foram registadas 188.510 pageviews, um valor que volta a ultrapassar largamente a meta trimestral estabelecida. Embora este número represente uma descida face ao 2.º trimestre, fortemente impulsionado pelas Festas de São João, mantém-se muito acima da média definida para o ano, confirmando a importância crescente do site como plataforma de referência de comunicação e consulta de programação.

Total acumulado Pageviews - 550.384

4.5.7 Aumento de 15% do número global de seguidores da Agenda Porto nas redes sociais.

- Desde o nascimento da Agenda Porto, em janeiro de 2024, e até 30 de setembro de 2025, a rede instagram do projeto registou um total de 26.198 seguidores, dos quais 5.227 ocorreram durante o terceiro trimestre de 2025, o que corresponde a um aumento de 19,9% nos últimos três meses.

4.5.8 Aumento de 20% dos subscritores da newsletter da Agenda Porto.

- A 6 de janeiro de 2025, a newsletter da Agenda Porto contava com 1.379 subscritores, sendo que a 30 de setembro de 2025 contava com mais 309 subscritores, totalizando 1.688 subscritores, o que se traduz num aumento de 22,40%.

4.5.9 Aumento do rácio de Eventos submetidos por formulário para os 40% no site da Agenda Porto.

- Desde que o website da Agenda Porto foi lançado, a 5 de janeiro de 2024, e até 3 de outubro de 2025, contabilizaram-se 10.100 eventos carregados, sendo que 8.155 foram enviados por entidades externas, compreendendo submissões por formulário disponível no website e importações por API com parceiros (Batalha Centro de Cinema, Cultura em Expansão, Festival DDD, Maus Hábitos, Fundação de Serralves e Bibliotecas do Porto), o que representa um rácio de 80,7%. Estes números atestam o envolvimento efetivo dos promotores e agentes, sobretudo os mais pequenos e com menos meios, que veem na Agenda Porto uma ferramenta útil e eficaz para a divulgação das suas atividades.

4.5.10 Alcançar, no mínimo, a publicação de 30 conteúdos por ano sobre as ações dinamizadas pelo Batalha Centro de Cinema e Filma Porto, em meios de comunicação online e offline.

- Entre janeiro e março, a Cision recolheu 446 recortes de imprensa com referência ao Batalha Centro de Cinema e 16 menções à Filmaporto. A meta definida para 2025 foi, assim, alcançada logo no primeiro trimestre do ano — um sinal claro do impacto e visibilidade crescente destes dois projetos. Ambos os dossiers de imprensa poderão ser consultados no seguinte link:
<https://batalhacentrocinema.filemail.com/d/sgcpdlssfyjbfbv>

Entre abril e junho, a Cision recolheu 240 recortes de imprensa com referência ao Batalha Centro de Cinema e 22 menções à Filmaporto — excetuando desta contagem as notícias publicadas no portal da Ágora e que surgem no índice do Pressbook.

Ambos os dossiers de imprensa poderão ser consultados no seguinte link:
<https://batalhacentrocinema.filemail.com/d/mmvkgyhgykolnxd>

Entre julho e setembro, a Cision recolheu 316 registos com referência ao Batalha Centro de Cinema e 16 menções à Filmaporto. Os dossiers de imprensa estão disponíveis através do seguinte link:
<https://batalhacentrocinema.filemail.com/d/axreohwsvnehyix>

4.5.11 Produzir, no mínimo, 80 notícias, com conteúdos acerca da atividade da Direção de Cinema e Imagem em Movimento para suportes da rede de comunicação municipal (Ágora e portal Porto.).

- Durante o primeiro trimestre de 2025, foram divulgadas 22 notícias relativas à programação do Batalha Centro de Cinema e 4 sobre as iniciativas da Filmaporto no site da Ágora, replicadas no portal Porto ponto.

Este volume de comunicação está alinhado com a média projetada, garantindo o cumprimento das metas traçadas para o final do ano.

Durante o segundo trimestre de 2025, foram divulgadas 17 notícias relativas à programação do Batalha Centro de Cinema e 3 sobre as iniciativas da Filmaporto no site da Ágora, replicadas no portal Porto ponto. Este volume de comunicação está alinhado com a média projetada, garantindo o cumprimento das metas traçadas para o final do ano.

No terceiro trimestre de 2025, foram divulgadas 25 notícias relativas à programação do Batalha Centro de Cinema e 4 sobre as iniciativas da Filmaporto no site da Ágora, replicadas no portal Porto ponto. Este volume de comunicação está alinhado com a média projetada, indicando que as metas traçadas para o ano serão cumpridas.

4.5.12 Alcançar uma média trimestral de 35 000 pageviews do site do Batalha Centro de Cinema.

- No terceiro trimestre de 2025 foi registada uma média de 48.714,33 pageviews do site do Batalha Centro de Cinema.

4.5.13 Aumento de 10% dos subscritores da newsletter do Batalha Centro de Cinema.

- Na última newsletter enviada durante o mês de setembro, o Batalha contava com 2.751 subscritores ativos registados. Apesar de a plataforma do EGOI não permitir a análise por intervalo de datas, de acordo com os dados submetidos no indicador de métricas mensal (2.627 subscritores no final de junho), este valor significa um aumento de 124 subscritores no terceiro trimestre de 2025. Entre junho de 2025 e setembro de 2025, houve um aumento de 4,72% dos subscritores.

4.5.14 Alcançar um aumento de 15% dos seguidores do Instagram e 5% nos seguidores do Facebook do Batalha Centro de Cinema.

- Neste trimestre, foram registados 202 novos seguidores reais (balanço de ganhos e perdas) no Facebook, um aumento percentual de 2,85%. Já no Instagram, foram registados 1679 novos seguidores reais na página do Instagram, um aumento percentual de 7,65%.

4.5.15 Alcançar um aumento de 5% nos seguidores do Instagram e 2% dos seguidores do Facebook da Filmaporto – film commition.

- No caso da Filmaporto, foram registados 231 novos seguidores reais no Instagram, um aumento percentual de 6,05%. Já no Facebook, foram registados 16 novos seguidores, um aumento percentual de 1,52%.

4.5.16 Produzir, no mínimo, 40 notícias, com conteúdos acerca da atividade da Direção de Artes Performativas para suportes da rede de comunicação municipal (Ágora e portal Porto.).

- No primeiro trimestre de 2025, foram produzidas 15 notícias referentes à programação do Teatro Municipal do Porto, abertura de Open Calls do CAMPUS Paulo Cunha e Silva e ainda o lançamento da edição de 2025 do DDD – Festival Dias da Dança.

No segundo trimestre de 2025, foram produzidas 25 notícias referentes à programação do Teatro Municipal do Porto, do CAMPUS Paulo Cunha e Silva e ainda o acompanhamento do DDD – Festival Dias da Dança.

Assim, de janeiro a junho (1º semestre), foram produzidas 40 notícias sobre a atividade da DAP, tendo já atingido a meta estabelecida.

No terceiro trimestre de 2025 – período que compreende o encerramento do TMP durante o mês de agosto — foram produzidas 10 notícias referentes à programação do Teatro Municipal do Porto e do CAMPUS Paulo Cunha e Silva.

Desta forma, entre janeiro e setembro foram produzidas 50 notícias sobre a atividade da DAP, tendo ultrapassado a meta estabelecida.

4.5.17 Assegurar a produção de 30 conteúdos editoriais – entrevistas, episódios de podcast e webséries, para divulgação nas redes sociais e website dos diferentes projetos da Direção de Artes Performativas, com legendas em português e inglês.

- No primeiro trimestre de 2025, a Direção de Artes Performativas produziu 18 conteúdos, incluindo 9 entrevistas com artistas e criadores, 2 episódios do podcast MESCLA, 3 episódios da webserie Descortinar e 3 episódios do conteúdo especial 10 anos, 10 histórias, a propósito da 10ª temporada do TMP. Foi feito ainda um conteúdo especial para o espetáculo FLOWERS!, num formato de entrevista ficcionada com Mafalda Banquart.

No segundo trimestre de 2025, a Direção de Artes Performativas produziu 9 conteúdos, incluindo 1 entrevista com artista, 3 episódios do podcast MESCLA, 2 episódios da webserie Descortinar e 3 episódios do conteúdo especial 10 anos, 10 histórias, a propósito da 10ª temporada do TMP.

No total, no primeiro semestre de 2025, foram produzidos 27 conteúdos editoriais.

No terceiro trimestre de 2025, a Direção de Artes Performativas produziu 5 conteúdos, incluindo 2 episódios do podcast MESCLA, 1 episódio da webserie Descortinar e o último episódio do conteúdo especial 10 anos, 10 histórias, a propósito da 10ª temporada do TMP.

No total, entre janeiro e setembro de 2025, foram produzidos 32 conteúdos editoriais, tendo já ultrapassado a meta proposta para o ano.

4.5.18 Aumento de 5% dos subscritores da newsletter do Teatro Municipal do Porto.

- De janeiro a março, houve um aumento de 0.17% de subscritores (de 13.946 para 13.970) da newsletter do Teatro Municipal do Porto.

No segundo trimestre, entre abril e junho de 2025, houve um decréscimo de 0.85% subscritores da newsletter do TMP (de 13.961 para 13.842).

Assim, no primeiro semestre de 2025, houve um decréscimo de 0.75% (de 13.946 para 13.842)

No terceiro trimestre de 2025, houve um aumento de 0.35% de subscritores da newsletter do Teatro Municipal do Porto (de 13.844 para 13.893).

Desta forma, entre janeiro e setembro de 2025, houve um decréscimo de 0.38% (de 13.946 para 13.983).

4.5.19 Alcançar um aumento de 10% nos seguidores do Instagram e 2% dos seguidores do Facebook do Teatro Municipal do Porto.

- De janeiro a março, houve já um aumento de 4.1% seguidores no Instagram do TMP (de 18817 para 19596). Relativamente ao Facebook do TMP, houve um aumento de 0,3% de seguidores, entre janeiro e março (de 32.315 para 32.414).

No segundo trimestre, de abril a junho, houve um aumento de 2% seguidores no Instagram do TMP (de 19.843 para 20.246). Relativamente ao Facebook do TMP, houve um decréscimo de 2.1% de seguidores, entre abril e junho (de 32.403 para 32.334).

No primeiro semestre, houve um aumento de 7.6% de seguidores no Instagram do Teatro Municipal do Porto (de 18.817 para 20.246). No Facebook do TMP, houve um aumento de 0.06% (de 32.315 para 32.334).

De julho a setembro, houve já um aumento de 2.6% seguidores no Instagram do TMP (de 20.300 para 20.824). Relativamente ao Facebook do TMP, houve um decréscimo de 0.03% de seguidores, entre janeiro e março (de 32.308 para 32.297).

Assim, entre janeiro e setembro de 2025, houve um aumento de 10.6% de seguidores no Instagram do Teatro Municipal do Porto (de 18.817 para 20.824), tendo já ultrapassado a meta proposta para 2025. No Facebook do TMP, houve um decréscimo de 0.06% (de 32.315 para 32.297).

Após vários estudos e análises, nomeadamente no caso português (pela Marktest, por exemplo), desde 2022 que o Facebook é a rede social com maior taxa de desistência. Estes dados tornam-se ainda mais relevantes tendo em conta o público-alvo do TMP, que se localiza entre os 25 e os 50 anos, que compõe 80% da sua comunidade digital, que privilegia outras redes sociais, como o Instagram. Assim sendo, a estratégia digital para esta rede social terá de ser revista, nomeadamente adotando outra medição de resultados que não os seguidores, como por exemplo, o alcance, interações mensais ou visitas à página ou descartando, de todo, esta plataforma.

4.5.20 Alcançar um aumento de 10% nos seguidores do Instagram e 2% dos seguidores do Facebook do DDD – Festival Dias de Dança.

- De janeiro a março, houve já um aumento de 4.6% seguidores no Instagram do DDD (de 9.242 para 9669). Em relação ao Facebook do DDD, houve um aumento de 0,3% de seguidores, de janeiro a março (de 8.109 para 8.136).

Entre abril e junho de 2025, houve um aumento de 3.1% seguidores no Instagram do DDD (de 10.320 para 10.644). Em relação ao Facebook do DDD, houve um decréscimo de 0.18% de seguidores, no mesmo período (de 8.167 para 8.152).

Assim, no primeiro semestre, houve um aumento de 15.17% seguidores no Instagram do DDD (de 9.242 para 10.644). Em relação ao Facebook do DDD, houve um aumento de 0.53% de seguidores (de 8.109 para 8.152).

Entre julho e setembro de 2025, houve um decréscimo de 0.2% seguidores no Instagram do DDD (de 10.660 para 10.638). Em relação ao Facebook do DDD, o número de seguidores manteve-se o mesmo (8.137).

Assim, entre janeiro e setembro de 2025, houve um aumento de 15.1% seguidores no Instagram do DDD (de 9.242 para 10.638). Em relação ao Facebook do DDD, houve um aumento de 0.35% de seguidores (de 8.109 para 8.137).

Após vários estudos e análises, nomeadamente no caso português (pela Marktest, por exemplo), desde 2022 que o Facebook é a rede social com maior taxa de desistência. Estes dados tornam-se ainda mais relevantes tendo em conta o público-alvo do TMP, que se localiza entre os 25 e os 50 anos, que compõe 80% da sua comunidade digital, que privilegia outras redes sociais, como o Instagram. Assim sendo, a estratégia digital para esta rede social terá de ser revista, nomeadamente adotando outra medição de resultados que não os seguidores, como por exemplo, o alcance, interações mensais ou visitas à página ou descartando, de todo, esta plataforma.

4.5.21 Alcançar uma média trimestral de 25 000 pageviews do site do Teatro Municipal do Porto.

- A média de pageviews do primeiro trimestre de 2025 do site do TMP foi de 29.908, ultrapassando a meta proposta de 25.000.

A média de pageviews do segundo semestre de 2025 do site do TMP foi de 15589, ficando abaixo da meta proposta de 25.000. Isto acontece porque, neste período, a programação centra-se, sobretudo, no DDD, que tem site própria e que, como indicado no indicador 4.5.23 que ultrapassou em 3 vezes a meta estabelecida. Também em maio, o TMP acolhe o festival FITEI, que conta com sites e canais próprios, o que diminui o tráfego no site do TMP.

A média de pageviews do 3º trimestre de 2025 do site do TMP foi de 15.504, ficando abaixo da meta proposta de 25.000. Isto acontece porque, neste período, a programação terminou no final de junho, não havendo programação própria durante o mês de julho e estando o TMP fechado durante o mês de agosto, retomando a programação apenas na 3ª semana de setembro.

4.5.22 Alcançar uma média trimestral de 5 000 pageviews do site do CAMPUS Paulo Cunha e Silva.

- A média de pageviews do primeiro trimestre de 2025 do site do CAMPUS Paulo Cunha e Silva foi de 9.250, tendo ultrapassado, largamente, a meta proposta. Isto acontece, em particular, neste trimestre, uma vez que foram lançadas as open calls anuais para as residências artísticas e técnicas, o que gera um grande tráfego no site.

No segundo trimestre de 2025, a média de pageviews do site CAMPUS Paulo Cunha e Silva foi de 8.154, tendo ultrapassado, uma vez mais, a meta trimestral proposta.

No terceiro trimestre de 2025, a média de pageviews do site CAMPUS Paulo Cunha e Silva foi de 7.506, tendo ultrapassado, uma vez mais, a meta proposta.

4.5.23 Alcançar 30 000 pageviews do site DDD – Festival Dias de Dança, entre março e maio de 2024 (desde que o festival é lançado, até ao final do festival).

- A média de pageviews do primeiro trimestre de 2025 do site do CAMPUS Paulo Cunha e Silva foi de 9.250, tendo ultrapassado, largamente, a meta proposta. Isto acontece, em particular, neste trimestre, uma vez que foram lançadas as open calls anuais para as residências artísticas e técnicas, o que gera um grande tráfego no site.

No segundo trimestre de 2025, a média de pageviews do site CAMPUS Paulo Cunha e Silva foi de 8.154, tendo ultrapassado, uma vez mais, a meta trimestral proposta.

No terceiro trimestre de 2025, a média de pageviews do site CAMPUS Paulo Cunha e Silva foi de 7.506, tendo ultrapassado, uma vez mais, a meta proposta.



4.5.24 Produção de, no mínimo, 50 notícias, com conteúdos acerca da atividade da DAC para suportes da rede de comunicação municipal (Ágora e portal Porto.).

- Nos seis primeiros meses de 2025, foram produzidos 43 conteúdos editoriais relativos à atividade da Direção de Arte Contemporânea.

Já no terceiro trimestre, a Direção de Arte Contemporânea produziu 14 conteúdos editoriais sobre as atividades promovidas no âmbito dos diferentes projetos da Galeria Municipal do Porto, da Fonoteca Municipal do Porto e da Plataforma de Apoio à Arte Contemporânea, Pláka.

4.5.25 Aumento de 5% dos subscritores da newsletter da Galeria Municipal do Porto.

- No primeiro trimestre de 2025, a newsletter da Galeria Municipal do Porto recebeu 242 novas subscrições, o que perfaz um aumento de 12% face ao número anterior. No segundo trimestre de 2025, a newsletter da Galeria Municipal do Porto recebeu 198 novas subscrições, o que perfaz um aumento de 9% face ao número anterior.

No terceiro trimestre de 2025, mantém-se a tendência positiva no que diz respeito a novas subscrições da newsletter da Galeria Municipal do Porto. Durante estes três meses, foram angariadas 220 novas subscrições, o que corresponde a um aumento de 9%, aumento esse muito superior às metas estabelecidas.

4.5.26 Alcançar um aumento de 5% de seguidores nos perfis de Instagram do Cultura em Expansão, Fonoteca Municipal do Porto e Galeria Municipal do Porto.

- No primeiro semestre, a Fonoteca Municipal do Porto teve um aumento de 77,2% de seguidores, ou seja, um aumento de 1,1 mil novos seguidores. A Galeria Municipal do Porto teve um aumento de 11,5% de seguidores, ou seja, um aumento de 2,3 mil novos seguidores.

No segundo trimestre de 2025, a Fonoteca Municipal do Porto teve um aumento de 13,5% de seguidores, ou seja, um aumento de 770 novos seguidores. A Galeria Municipal do Porto teve um aumento de 11,4% de seguidores, ou seja, um aumento de 1.928 novos seguidores.

Já no terceiro trimestre de 2025, os dados voltam a manter a tendência positiva, reforçando a consistência dos resultados alcançados nas redes sociais, tanto da Fonoteca Municipal do Porto, como da Galeria Municipal do Porto.

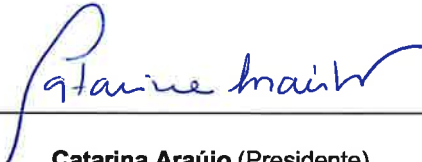
A Fonoteca Municipal do Porto angariou 1.017 novos seguidores, correspondente a um aumento percentual de 56%, em comparação com o trimestre anterior. Por sua vez, a Galeria Municipal do Porto registou um aumento percentual de 13,8% em relação ao segundo trimestre, ou seja, angariou 2.224 novos seguidores.

4.5.27 Alcançar uma média trimestral de 7 500 pageviews do site da Galeria Municipal do Porto.

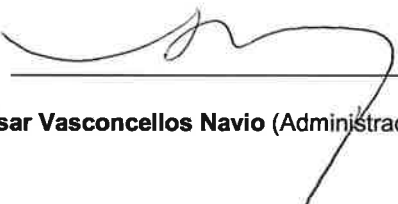
- No primeiro trimestre, a média de pageviews do website da Galeria Municipal do Porto foi de 12.828,6. No segundo trimestre, a média de pageviews do website da Galeria Municipal do Porto foi de 41.747. Já no terceiro trimestre, a média de pageviews do website da Galeria Municipal do Porto foi de 39.177.

Porto, 4 de dezembro de 2025

O Conselho de Administração



Catarina Araújo (Presidente)



César Vasconcellos Navio (Administrador Executivo)



Ester Gomes da Silva (Administradora Executiva)

Demonstrações Financeiras

ÁGORA - Cultura e Desporto do Porto, E.M., S.A.

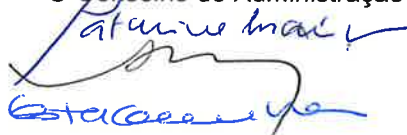
5.1 Balanço individual em 30 de setembro de 2025

Unidade Monetária: Euros

PERÍODOS

RUBRICAS	30/09/2025	30/09/2024
ATIVO		
Ativo não corrente		
Ativos fixos tangíveis	2 583 546,45	2 233 983,30
Ativos intangíveis	25 090,73	17 808,90
Outros ativos financeiros	81 850,41	81 850,41
Ativos por impostos diferidos	117 499,03	136 000,15
	<u>2 807 986,62</u>	<u>2 469 642,76</u>
Ativo corrente		
Inventários	93 697,92	93 755,03
Clientes, contribuintes e utentes	2 049 790,25	1 146 427,60
Estado e outros entes públicos	2 550 242,34	2 032 509,84
Outras contas a receber	2 833 859,67	3 529 127,42
Diferimentos	6 168,55	55 565,60
Caixa e depósitos	1 263 535,60	1 585 195,03
	<u>8 797 294,33</u>	<u>8 442 580,52</u>
Total do ativo	<u>11 605 280,95</u>	<u>10 912 223,28</u>
PATRIMÓNIO LÍQUIDO		
Património/Capital	2 200 000,00	2 200 000,00
Reservas	58 487,82	55 253,68
Resultados transitados	590 066,14	560 958,91
Outras variações no património líquido	218 000,00	218 000,00
	<u>3 066 553,96</u>	<u>3 034 212,59</u>
Resultado líquido do período	28 779,49	25 700,17
Total do Património Líquido	<u>3 095 333,45</u>	<u>3 059 912,76</u>
PASSIVO		
Passivo não corrente		
Provisões	531 489,72	1 319 494,69
Outras contas a pagar	96 000,00	96 000,00
	<u>627 489,72</u>	<u>1 415 494,69</u>
Passivo corrente		
Fornecedores	1 074 515,39	480 451,81
Estado e outros entes públicos	250 463,38	261 844,49
Fornecedores de investimentos	108 367,20	6 122,90
Outras contas a pagar	3 430 155,37	3 977 921,30
Diferimentos	3 018 956,44	1 710 475,33
	<u>7 882 457,78</u>	<u>6 436 815,83</u>
Total do Passivo	<u>8 509 947,50</u>	<u>7 852 310,52</u>
Total do Património Líquido e do Passivo	<u>11 605 280,95</u>	<u>10 912 223,28</u>

O Conselho de Administração



A Contabilista Certificada



ÁGORA - Cultura e Desporto do Porto, E.M., S.A.

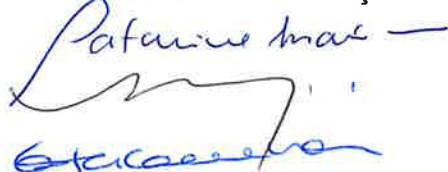
5.2 Demonstração Individual dos resultados por naturezas do período findo em 30 de setembro de 2025

Unidade Monetária: Euros

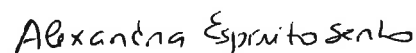
PERÍODOS

RENDIMENTOS E GASTOS	30/09/2025	30/09/2024
Vendas	8 667,32	4 111,68
Prestações de serviços	6 309 466,01	5 844 739,88
Transferências correntes e subsídios à exploração obtidos	10 769 360,56	11 644 518,01
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-4 929,18	-1 187,08
Fornecimentos e serviços externos	-8 272 804,62	-8 192 352,33
Gastos com pessoal	-7 126 639,28	-6 802 579,82
Transferências e subsídios concedidos	-2 114 764,39	-2 096 262,52
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	21 055,63	-31 332,23
Provisões (aumentos/reduções)	772 663,06	-32 547,93
Outros rendimentos e ganhos	216 492,33	210 516,86
Outros gastos e perdas	-57 336,25	-56 521,19
Resultado antes de depreciações e gastos de financiamento	521 231,19	491 103,33
Gastos/reversões de depreciação e amortização	-434 635,10	-391 616,22
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento)	86 596,09	99 487,11
Resultado antes de impostos	86 596,09	99 487,11
Imposto sobre o rendimento	-57 816,60	-73 786,94
Resultado líquido do período	28 779,49	25 700,17

O Conselho de Administração



A Contabilista Certificada



5. Relatório do fiscal único sobre o relatório de execução dos Instrumentos de Gestão Previsional

RSM & Associados – Sroc, Lda

Av. do Brasil, 15-1, 1749-112 Lisboa (Sede)
T: +351 21 3553 550 E: geral.lisboa@rsmpt.pt
Rua da Saudade, 132-3, 4150-682 Porto
T: +351 22 2074 350 E: geral.porto@rsmpt.pt

www.rsmpt.pt

RELATÓRIO DO FISCAL ÚNICO SOBRE O RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DOS INSTRUMENTOS DE GESTÃO PREVISIONAL REPORTADO A 30 DE SETEMBRO DE 2025

1. Conforme solicitado pelo Conselho de Administração da **Ágora – Cultura e Desporto do Porto, E.M., S.A.** (Entidade), o Fiscal Único vem apresentar o seu relatório sobre a informação financeira relativa à execução dos Instrumentos de Gestão Previsional (IGP) reportada a 30 de setembro de 2025, elaborada pelo Conselho de Administração.
2. O balanço evidencia um total de 11.605.281 euros e um património líquido de 3.095.333 euros, incluindo um resultado líquido do período de 28.779 euros.
3. As demonstrações financeiras relativas a 30 de setembro de 2025, estão apresentadas de acordo com a estrutura concetual do Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), que entrou em vigência no dia 1 de janeiro de 2020.
4. No entanto, o relatório de execução referido no parágrafo n.º 1, explicita a execução do orçamento, por comparação dos gastos e rendimentos registados no período, de acordo com o regime do acréscimo, com os IGP do período de 2025, considerados numa base linear. Esta execução, corresponde ao subsistema da contabilidade financeira do SNC-AP, não contendo o relatório em apreciação qualquer informação relativa à execução orçamental estabelecida pelo subsistema da contabilidade orçamental do SNC-AP (Norma de Contabilidade Pública 26).
5. Tendo em atenção as análises efetuadas, os contactos regulares que decorreram com o Conselho de Administração e com os Serviços e o disposto no parágrafo 4, acima, nada chegou ao nosso conhecimento que nos leve a concluir que a referida informação financeira do período de 9 meses findo em 30 de setembro de 2025 de **Ágora – Cultura e Desporto do Porto, E.M., S.A.**, não esteja em conformidade, em todos os aspetos materialmente relevantes, com os registos contabilísticos da contabilidade financeira que lhe servem de suporte naquela data.

Porto, 4 de dezembro de 2025

O Fiscal Único



RSM & ASSOCIADOS – SROC, LDA.
Representada por João Luís Almeida Mendes de Araújo (ROC n.º 933)
registado na CMVM com o n.º 20160550

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM & Associados – Sroc, Lda é uma firma independente, membro da RSM International. RSM International é a denominação de uma rede internacional de entidades jurídicas independentes que prestam serviços profissionais de auditoria, contabilidade, RSM International não é responsável, em qualquer jurisdição, a quem entidade legalmente responsável.

Inscrito no Livro dos Registos de Contas sob o n.º 21 Inscrito no Livro dos Auditores da CMVM sob o n.º 20160550
NIPC 301612181 Capital Social 141 200€

